Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, CON FUNDAMENTO EN EL ARCHIVO DE EXPEDIENTES CONTRACTUALES ELECTRONICOS DISPONIBLES EN LASPLATAFORMAS SECOP I Y SECOP II

CERTIFICA

Que el señor **JORGE ELIECER GIRALDO LARRAHONDO** identificado con cédula de ciudadanía No. 76.336.557 de Buenos Aires prestó sus servicios de apoyo al Departamento del Cauca a través de los siguientes contratos:

No. DE CONTRATO	OBJETO	DURACIÓN		VALOR	ESTADO
		Fecha de Inicio (aaaa/mm/dd):	Fecha de Finalización (aaaa/mm/dd)		
812 - 2022	PRESTAR EL APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES PARA APOYAR LA ELABORACIÓN, PRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GOBIERNO DEPARTAMENTAL "42 MOTIVOS PARA AVANZAR" 2020-2023 EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN IMPRESOS REGIONALES EN EL NORTE DEPARTAMENTO DEL CAUCA. PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL EJERCICIO COMUNICATIVO DE LA GOBERNACIÓN DEL CAUCA"	2022/01/28	2022/07/28	$4.800.000,00	EJECUTADO

ACTIVIDADES CONTRACTUALES:

1. Apoyar en la realización del diseño, publicación y elaboración de una (1) página mensual sobre ejecutorias de la Gobernación del Cauca, enmarcado en el Plan de Desarrollo "42 Motivos para Avanzar", en un periódico de circulación en el norte delDepartamento del Cauca.
2. 2.Apoyar a la Oficina de Prensa y Comunicaciones en el cubrimiento periodístico de eventos y actividades de las diferentes secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca
3. 3.Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentran en la órbitageneral del mismo.

3182-2022	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES PARA APOYAR LA ELABORACION, PRODUCCION Y DIFUSION EN MEDIOS DE COMUNICACION IMPRESOS REGIONALES EN EL NORTE DEPARTAMENTO DEL CAUCA. PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS Y PLANES DE COMUNICACION DE LA GOBERNACION DEL CAUCA	**2022/10/26**	**2022/12/31**	**2.400.000**	**EJECUTADO**
ACTIVIDADES CONTRACTUALES: 1. Apoyar en la realización del diseño, publicación y elaboración de una (1) página mensual sobre ejecutorias de la Gobernación del Cauca, enmarcado en el Plan de Desarrollo "42 Motivos para Avanzar", en un periódico de circulación en el norte del Departamento del Cauca. 2.Apoyar a la Oficina de Prensa y Comunicaciones en el cubrimiento periodístico de eventos y actividades de las diferentes secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca 3.Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo.					
1825 - 2023	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION DE LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, CON LA ELABORACION, PRODUCCION Y DIFUSION DE LA EJECUCION DE ACCIONES DE LA GOBERNACION DEL CAUCA, A TRAVES DE CUÑAS RADIALES EN EMISORAS DE FRECUENCIA FM, EN EL MARCO DEL PROYECTO INCREMENTO DEL INDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL EN LA DIMENSION DE INFORMACION Y COMUNICACIONES DE LA GOBERNACION DEL CAUCA.	**2023/06/06**	**2023/12/15**	**$7.000.000**	**EJECUTADO**

Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

ACTIVIDADES CONTRACTUALES:

1. Apoyar en la Realización del diseño, publicación y elaboración de una (1) página entera mensual sobre ejecutorias de la Gobernación del Cauca, enmarcado en el Plan de Desarrollo "42 Motivos para Avanzar", en un periódico de circulación en el norte del Departamento del Cauca.
2. Apoyar a la Oficina de Prensa y Comunicaciones en el cubrimiento periodístico de eventosy actividades de las diferentes secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca.
3. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo.

Para constancia se firma en Popayán, a los ocho (08) días del mes de mayo de 2024.

ADRIANA MARTINEZ PERLAZA
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Departamento del Cauca

Elaboró: Juan Manuel Olarte - Contratista OAJ.
Revisó: David Fernando Molina – OAJ.

Oficina Asesora Jurídica del Departamento
Carrera 7 con Calle 4 Esquina, Primer Piso
Teléfono: (057+2) 8244204
e-mail: sjuridica@cauca.gov.co
www.cauca.gov.co

BANCO DAVIVIENDA
Recaudo Empresarial
Fecha: 30/04/2024 Hora: 11 07 53
Jornada: Normal Bancaria
Oficina:
Terminal: 118
Usuario: CJ0118W701
DIZ

DATOS DEL CONVENIO
Nombre del Convenio:

FIDUCIARIA DAVIVIENDA
Cuenta Convenio: ********6327
Codigo Convenio: 1014117
Forma de Pago: Efectivo
Vr. Total: $19,000.00
Costo Transaccion: $.00
No. Transaccion: 329036
Quien realiza la transacción
Tipo Id:
No Id: CC
Transacción exitosa en línea
Por favor verifique que la
información ingresada es correcta.